**PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS**

**SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

2025 m. d. Nr.

Vilnius

Sutarties šalys:

**užsakovas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pavadinimas** | AB Vilniaus šilumos tinklai |
| **Buveinės adresas** | Elektrinės g. 2, 03150 Vilnius |
| **Adresas korespondencijai** | Spaudos g. 6-1, 05132 Vilnius |
| **Juridinio asmens kodas** | 124135580 |
| **PVM mokėtojo kodas** | LT241355811 |
| **Banko sąskaita** | LT537044060001219501 |
| **Atstovas ir atstovavimo pagrindas** |  |
| **Telefonas** | 19118 |
| **El. pašto adresas** | [info@chc.lt](mailto:info@chc.lt) |

**PASLAUGŲ TEIKĖJAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pavadinimas** |  |
| **Buveinės adresas** |  |
| **Juridinio asmens kodas** |  |
| **PVM mokėtojo kodas** |  |
| **Banko sąskaita** |  |
| **Atstovas ir atstovavimo pagrindas** |  |
| **Telefonas** |  |
| **El. pašto adresas** |  |

1. **SUTARTIES DALYKAS**

Sutarties dalykas – Įrenginių vidinių ir išorinių paviršių antikorozinio padengimo paslaugų (toliau – **Paslaugos**) pirkimas–pardavimas.

1.2. Paslaugų teikimo vieta: Užsakovo eksploatuojamų objektų adresais Vilniaus mieste. Paslaugos teikiamos Užsakovo užsakyme (DUŽ) nurodytu adresu.

1.3.Paslaugas priimti įgalioto atsakingo asmens kontaktiniai duomenys nurodyti Sutarties priede Nr. 3 „Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą“. Apie įgalioto asmens pasikeitimą Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją Sutarties priede Nr. 3 „Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą“ nurodytu Paslaugų teikėjo el. paštu ir atskiras Sutarties pakeitimas ar atskiras įgaliojimų įforminimas dėl šios priežasties nėra atliekamas.

1. **SUTARTIES KAINA IR / ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS**
   1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodaros metodas. Paslaugos perkamos pagal Užsakovo poreikį Sutarties Specialiųjų sąlygų 2 priede „*Paslaugų teikėjo pasiūlymas“* numatytais įkainiais, neviršijant Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.2.1. punkte nustatytos maksimalios Sutarties kainos, neįskaitant PVM.
   2. Atsižvelgiant į Sutarties SD 2.1 punktą:
      1. Sutarties maksimali kaina yra **40.000,00** Eur (keturiasdešimt tūkstančių eurų, 00 ct), neįskaitant PVM.

2.2.2. Pridėtinės vertės mokestis (PVM) – 21 % – **8.400,00 Eur** (aštuoni tūkstančiai keturi šimtai eurų, 00 ct).

2.2.3. Sutarties maksimali kaina yra: **48.400,00 Eur** (keturiasdešimt aštuoni tūkstančiai keturi šimtai eurų, 00 ct), įskaitant PVM.

2.3. Apmokėjimo sąlygos:įvykdžius užsakymą, mokama už konkretų kiekį pagal nustatytus įkainius per Bendrųjų sąlygų 5.11 punkte nustatytą terminą pagal Sutarties BD nuostatas.

1. **PASLAUGŲ SUTEIKIMAS**

3.1. Paslaugos turi būti suteiktos per Techninės specifikacijos (Sutarties Specialiųjų sąlygų priedas Nr.1) 6 punkte nustatytus terminus (Paslaugų suteikimo terminas nurodomas Paslaugų užsakymo formoje).

3.2. Bendras Paslaugų teikimo terminas negali viršyti 36 (trisdešimt šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba kol bus išnaudota Sutartyje nurodyta maksimali suma, priklausomai nuo to, kuri iš sąlygų įvyks anksčiau. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso preliminaraus Paslaugų kiekio, nurodyto Techninės specifikacijos 1 priede „Paslaugų apimtys“.

3.3. Šalys susitaria, kad esminėmis Sutarties sąlygomis laikys šiuos Sutarties specialiųjų sąlygų punktus: 3.1 ir 3.2 punktus.

3.4. Suteikęs Paslaugas Užsakovui Paslaugų teikėjas pateikia dokumentus, nurodytus Techninė specifikacijos 9 punkte ir dokumentus, nurodytus Bendrųjų Sutarties sąlygų 5.10 punkte.

1. **PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA**
   1. Paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Paslaugos yra nekokybiškos Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti Paslaugų trūkumus Techninės specifikacijos 6.3 punkte nurodytu terminu.
   2. Garantinis laikotarpis - 60 mėnesių, skaičiuojamas nuo „Paslaugų priėmimo-perdavimo akto“ pasirašymo datos.

4.2. Paslaugų trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties BD.

**5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

5.1. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas, ar ištaisyti jų trūkumus, Užsakovas nuo kitos dienos Paslaugų teikėjui skaičiuoja 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų kainos, neįskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios) Sutarties kainos neįskaitant PVM.

5.2. Jei Užsakovas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Paslaugų teikėjo suteiktas ir perduotas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Užsakovui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, neįskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios) Sutarties kainos, neįskaitant PVM.

5.3. Jei Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, ar dėl aplinkybių, susijusių su Paslaugų teikėju ar jo teikiamomis Paslaugomis, Užsakovui yra taikomos prekybinės, ekonominės ar finansinės sankcijos, Paslaugų teikėjas savo kompetencijos ribose įsipareigoja dėti maksimalias pastangas, siekiant apsaugoti Užsakovą bei susijusius trečiuosius asmenis nuo neigiamų pasekmių. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas (įskaitant, bet neapsiribojant, dėl Užsakovo dalykinės reputacijos sumenkimo, veiklos suvaržymų, verslo sandorių bei klientų praradimo ar kitų neigiamų pasekmių, susijusių su Užsakovo ar jo darbuotojų veiklos apribojimais).

5.4. Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną, informuoti Užsakovą raštu, jei jam yra pritaikytos Sankcijos ar jam yra žinoma informacija apie inicijuotas arba ketinamas inicijuoti procedūras dėl Sankcijų jam ir / ar Užsakovui taikymo. Paslaugų teikėjas, pažeidęs  reikalavimą laiku informuoti Užsakovą raštu apie šiame Sutarties punkte nurodytas aplinkybes, Užsakovui pareikalavus, sumoka 10 % Sutarties (maksimalios) vertės dydžio baudą.

5.5. Jei Sutarties vykdymui taikomi socialiniai kriterijai ir/ar aplinkos apsaugos vadybos sistemų reikalavimai ir Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, jų nesilaiko, Užsakovas užfiksavęs tokį pažeidimą, taiko 50 (penkiasdešimt) Eur dydžio baudą ir Užsakovas nuo kitos dienos Paslaugų teikėjui taiko 0,1 procento dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės neįskaitant PVM už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną iki pažeidimo pašalimo, bet ne daugiau kaip už 4000,00 Eursumą.

**6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

6.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas vienu iš Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytų prievolių įvykdymo užtikrinimo būdų – netesybomis.

**7. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS**

7.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams.

7.2. Sutartis galioja iki visiško Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

**8. KITOS NUOSTATOS**

8.1. Sutarčiai taikomi aplinkos apsaugos vadybos sistemų reikalavimai: TAIP.

8.1.1. Paslaugų teikėjas teikiamoms Paslaugoms turi taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus) ar kitus tiekėjo pateiktus lygiaverčius aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymus (*sudarant Sutartį, ši nuostata bus pakoreguota, atsižvelgiant į Tiekėjo pasiūlyme nurodytą aplinkos apsaugos vadybos sistemos priemonę*).

8.2. Sutarčiai taikomi socialiniai kriterijai: NE.

8.3. Sutarčiai taikomos Bendrosios sąlygos, su kurių nuostatomis Paslaugų teikėjas yra susipažinęs ir jas vykdys.

*Jei teikėjas yra PVM mokėtojas:*

8.4. Paslaugų teikėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje. *Jei Paslaugų teikėjas yra registruotas PVM mokėtoju kitoje ES valstybėje, nurodyti kokioje ES valstybėje*.

*Jei teikėjas nėra PVM mokėtojas:*

8.4. Paslaugų teikėjas nėra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

8.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai arba kvalifikuotais elektroniniais Šalių parašais. Sutartis Šalių perskaityta ir suprasta.

**PRIDEDAMA:**

1 priedas – Techninė specifikacija*.*

* TS 1 priedas „Paslaugų apimtys“;
* TS 2 priedas „Paslaugų užsakymo forma“;
* TS 3 priedas „Paslaugų priėmimo -perdavimo aktas“.

2 priedas – Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

3 priedas –Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti, asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą*.*

4 priedas –Bendrosios sąlygos.

6 priedas – Susitarimas Darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, aplinkosaugos klausimais.

7 priedas - Trišalė sutartis dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju/subteikėju/subrangovu (*jei taikoma*).

**9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Užsakovas**  **AB Vilniaus šilumos tinklai**  Elektrinės g. 2, 03150 Vilnius  Įmonės kodas 124135580  PVM mokėtojo kodas LT241355811 | **Paslaugų teikėjas** |
| Banko sąskaita LT537044060001219501  Tel. 19118  El. p. [info@chc.lt](mailto:info@chc.lt) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (parašas)

Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Specialiųjų sąlygų 3 priedas

**KONTAKTINIAI ADRESAI PRANEŠIMAMS SIŲSTI IR ASMENYS ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ**

1. **PRANEŠIMAI**
   1. Užsakovo kontaktiniai adresai pranešimams siųsti: adresas - Spaudos g. 6-1, 05132 Vilnius, elektroninis paštas – [info@chc.lt](mailto:info@chc.lt)**.**
   2. Paslaugų teikėjo kontaktiniai adresai pranešimams siųsti - ..............................................................
2. **KONTAKTINIAI ASMENYS**

# Užsakovo atstovų, kurie bus atsakingi už šios Sutarties vykdymą, kontaktai: ...........................................................................

# Paslaugų teikėjo atstovo, kuris bus atsakingas už šios Sutarties vykdymą, kontaktai: .........................................................................................

* 1. Už Sutarties paviešinimą atsakingas Tiekimo grandinės komandos projektų vadovas.